



**Силабус навчальної дисципліни
«Кадрове адміністрування»**

Спеціальність: 281 «Публічне управління та адміністрування»

Рівень вищої освіти	Перший (бакалаврський)
Статус дисципліни	Навчальна дисципліна вибіркового компонента фахового переліку
Семестр	Осінній семестр
Обсяг дисципліни, кредити ЄКТС/години	3 / 90
Мова викладання	українська
Що буде вивчатися (предмет вивчення)	Кадрове адміністрування
Чому це цікаво/треба вивчати (мета)	Метою вивчення навчальної дисципліни «Кадрове адміністрування» є набуття теоретичних і практичних знань щодо сутності управління персоналом на підприємстві, включаючи теоретико-методологічні питання управління кадровою політикою підприємства: формування та функціонування трудового колективу, управління процесами залучення кадрів, оптимального використання трудових ресурсів в інтересах підприємства та працівників, управління кар'єрою працівників та попередження і вирішення трудових конфліктів.
Чому можна навчитися (результати навчання)	Формування системи знань про особливості управління персоналом серед інших видів менеджерської діяльності; Вивчення теорій управління трудовими середовищами, у тому числі теорій управління працею та теорії колективу; Засвоєння механізмів аналізу залучення персоналу на підприємства; Опанування підходів до організації роботи кадрової служби на підприємстві; Вивчення теоретичних і прикладних питань управління кар'єрою працівників; Засвоєння принципів оцінювання, атестації та стимулювання працівників; Набуття знань про трудові конфлікти та порядок їх вирішення.
Як можна користуватися набутими знаннями і уміннями (компетентності)	Набуті знання та навички можуть бути використані в практичній діяльності державних службовців, а також при здійсненні управлінських функцій на керівних посадах.
Навчальна логістика	Зміст дисципліни: Вивчати теорії кадрової політики з урахуванням економічних, юридичних, організаційних, інноваційних та адміністративних аспектів цього явища. Аналізувати законодавство у сфері управління персоналом. Пояснити взаємодію різних підрозділів підприємства під час реалізації завдань кадрової служби. Розробляти комплекс заходів із залучення персоналу з використанням інноваційних технологій зміцнення кадрового потенціалу, вивчати стан трудового колективу підприємства для виявлення ознак кадрової кризи. Аналізувати вплив організаційних та управлінських змін у структурі підприємства на поліпшення кадрової політики та зміцнення корпоративної культури. Аналізувати напрямки адаптації нових працівників на підприємстві. Пропонувати заходи

	<p>із ротації кадрів, коли це потрібно або вимагається умовами праці. Аналізувати організацію документообігу із питань персоналу.</p> <p>Види занять: лекції і практичні</p> <p>Методи навчання: запровадження різних навчальних технологій: розгорнута бесіда, обговорення проблем, дискусії; вирішення ситуаційних вправ; вирішення проблемних питань; мозковий штурм; кейсметоди; презентації; аналіз конкретної ситуації; робота в малих групах; рольові та ділові ігри; письмовий контроль знань; індивідуальне та групове опитування; тестування; перехресна перевірка завдань з наступною аргументацією виставленої оцінки тощо.</p>
Пререквізити	Навчальна дисципліна базується на знаннях таких дисциплін: «Управління персоналом», «Публічна політика», «Вступ до спеціальності», «Економічна теорія».
Пореквізити	Знання можуть бути використані при написанні курсового проекту, проведення іншого виду наукової діяльності.
Інформаційне забезпечення з репозитарію та фонду НТБ НАУ	<p>1. Господарський кодекс України від 16. 01. 2003 р. № 436-IV. Відомості Верховної Ради України. 2003. № №18 -22. Ст. 144. Дата оновлення: 06.01. 2018. URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/436-15/card6</p> <p>2. Кодекс законів про працю України: Закон України від 10.12.1971 № 322-VIII. URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/322-08</p> <p>3. Про оплату праці: Закон України від 24.03.1995 № 108/95-ВР (зі змінами та доповненнями). URL: https://zakon.rada.gov.ua/go/108/95-вр.</p> <p>4. Про охорону праці: Закон України від 14.10.1992 № 2694-XII (зі змінами та доповненнями). URL: https://zakon.rada.gov.ua/go/2694-</p> <p>5. Економіка підприємства: навч. посіб. / за заг. ред. Л. С. Шевченко. Харків: Нац. ун-т «Юрид. акад. України ім. Ярослава Мудрого», 2011. 208 с. URL: http://library.nlu.edu.ua/POLN_TEXT/POSIBNIKI_2011/0019.pdf</p>
Локація та матеріально-технічне забезпечення	Аудиторія 8.902, оснащена проектором
Семестровий контроль, екзаменаційна методика	іспит
Кафедра	Публічного управління та адміністрування
Факультет	ННІО
Викладач(і)	<p>Грущинська Н.М. Посада: професор Вчений ступінь: д.е.н. Профайл викладача: Тел.: 0444067992 E-mail: gruschinska@gmail.com Робоче місце: 8.904</p>
Оригінальність навчальної дисципліни	Авторський курс
Лінк на дисципліну	